

UCHWAŁA NR XXIII/116/2013
RADY GMINY ŚWIEDZIEBNA
z dnia marca 2013 roku

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdziebni

Na podstawie 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.¹), art.11 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009r. Nr 157 poz.1240 z późn.zm.²), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182), Rada Gminy uchwała, co następuje:

§1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdziebni, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§2. Traci moc uchwała Rady Gminy w Świdziebni Nr XIX/71/2005 z dnia 21 lutego 2005 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdziebni.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdziebni.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Kazimierz Wejger

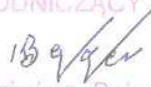
¹) zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i nr 116, poz. 1203; z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218;; z 2008r. nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675; oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679 i Nr 134, poz. 777, Nr 217, poz. 1281, Nr149, poz. 887, oraz Dz. U. z 2012r., poz. 567, Dz. U. z 2013r., poz. 153.

²) zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz.835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz.1578, Nr 257, poz. 1726 oraz z 2011 r. Nr 201, poz. 1183, Nr 185, poz. 1092 i Nr 234, poz.1386 i Nr 291, poz.1707 oraz Nr 240, poz. 1429 oraz z 2012r. poz. 1456, poz. 1530, poz. 1548.

Uzasadnienie

W związku z nałożeniem na gminę nowych zadań związanych m.in. z ustawą o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz z ustawą o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej zachodzi konieczność aktualizacji Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. Statut posiada już dwie uchwalone przez Radę Gminy zmiany a zakres nowych zadań jest bardzo szeroki, wobec tego wprowadzenie kolejnych zmian spowodowałoby, że stałby się on niespójny i nieczytelny. Wobec powyższego proponuje się nową treść Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdziebni.

PRZEWODNICZĄCY RADY


Kazimierz Bejger

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdziebni

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek pomocy Społecznej w Świdziebni zwany dalej Ośrodkiem, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009r. Nr 157, poz.1240 z późn. zm.),
- 3) ustawy z 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013r., poz. 182);

2. Ilekroć w statucie jest mowa o :

- 1) Gminie, należy przez to rozumieć Gminę Świdziebnia,
- 2) Ośrodka, należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świdziebni,
- 3) Kierownika, należy przez to rozumieć Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdziebni,
3. Ośrodek jest gminną jednostką organizacyjną gminy Świdziebnia utworzoną w celu świadczenia pomocy społecznej, posiadającą status jednostki budżetowej.
4. Ośrodek obejmuje swoją działalnością Gminę Świdziebnia.
5. Ośrodek realizuje zadania określone w szczególności w:
 - 1) ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013r , poz. 182),
 - 2) ustawie z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006r. Nr139, poz.992 z późn. zm.).
 - 3) ustawie z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2012r., poz. 1228 z późn. zm.),
 - 4) ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982r. (Dz.U. z 2012r. , poz.1356 z późn. zm.),
 - 5) ustawie z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2011 r. Nr231 , poz.1375 z późn. zm.),
 - 6) ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180 poz.1493 z późn. zm.),
 - 7) ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r., poz. 124 z późn. zm),
 - 8) ustawie z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. , poz.135, z późn. zm.),
 - 9) innych aktów prawnych nakładających obowiązki i uprawnienia na Ośrodek Pomocy Społecznej w Świdziebni,
 - 10) uchwałę Nr VII/38/2011 z dnia 15 czerwca 2011r. w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Świdziebni,
 - 11) Statutu.

Rozdział 2. Zakres działania Ośrodka

§ 2. Świadczenie pomocy społecznej przez Ośrodek obejmuje w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy w zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osobom i rodzinom oraz umożliwienie ich bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 2) udzielanie pomocy osobom i rodzinom w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia.

§ 3. Ośrodek realizuje zadania z zakresu administracji rządowej zlecone gminie zgodnie z ustawą o pomocy społecznej, a w szczególności jego zadaniem jest:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną.
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom.
- 5) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 6) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

§ 4. Ośrodek realizuje zadania własne gminy z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym:

- 1) przygotowanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;
- 2) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 8) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
- 9) przyznawanie zasiłków w formie biletu kredytowanego;
- 10) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 11) praca socjalna;
- 12) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 13) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;
- 14) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
- 15) dożywianie dzieci;
- 16) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 17) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 18) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 19) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.

§ 5. Ośrodek realizuje zadania gminy z zakresu pomocy społecznej o charakterze fakultatywnym:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłku, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 5) współpracuje z Powiatowym Urzędem Pracy w zakresie upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach.

§ 6. Ośrodek wykonuje zadania gminy z zakresu administracji rządowej zlecone ustawą o świadczeniach rodzinnych:

- 1) przyjmuje i weryfikuje wnioski dotyczące przyznania świadczeń rodzinnych;
- 2) prowadzi ewidencję księgowo – merytoryczną świadczeń rodzinnych;
- 3) wydaje decyzje z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 4) rejestruje, ewidencjonuje i opłaca składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne osób uprawnionych ustawą o świadczeniach rodzinnych;
- 5) opracowuje plan potrzeb finansowych na realizację zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 6) opracowuje i przedkłada sprawozdania z realizacji zadań określonych ustawą o świadczeniach rodzinnych.

§ 7. Ośrodek wykonuje zadania gminy z zakresu administracji rządowej zlecone ustawą o pomocy osobom

uprawnionym do alimentów:

- 1) przyjmuje i weryfikuje wnioski dotyczące przyznania świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 2) prowadzi ewidencję księgowo – merytoryczną świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 3) wydaje decyzje z zakresu ustawy świadczeń alimentacyjnych;
- 4) przeprowadza wywiady środowiskowe u dłużników alimentacyjnych;
- 5) prowadzi postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych;
- 6) opracowuje plan potrzeb finansowych na realizację zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 7) opracowuje i przedkłada sprawozdania z realizacji zadań określonych ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

§ 8.1. Ośrodek realizuje zadania własne gminy zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w następującym zakresie:

- 1) opracowania i realizacji 3 – letnich gminnych programów wspierania rodziny;
 - 2) tworzenia możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
 - 3) tworzenia oraz rozwoju systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego oraz pracy z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych przez:
 - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
 - 4) finansowania:
 - a) kosztów szkoleń dla rodzin wspierających,
 - b) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - c) kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust. 2, ww. ustawy, ponoszonych przez rodziny wspierające;
 - 5) współfinansowania pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo – wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;
 - 6) sporządzania sprawozdań rzeczowo – finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust. 3 ww. ustawy;
 - 7) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy;
 - 8) przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji, o której mowa w art. 193 ust. 8 ww. ustawy;
 - 9) prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydawania w tych sprawach decyzji;
 - 10) przeprowadzania wywiadów środowiskowych w rodzinach przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych;
 - 11) przydzielania rodzinie asystentów rodziny.
2. Ośrodek wykonuje zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę wynikające z programów rządowych z zakresu wspierania rodziny.

Rozdział 3. Organizacja i zakres podstawowych uprawnień i odpowiedzialności pracowników Ośrodka

§ 9.1. Strukturę organizacyjną Ośrodka tworzą:

- 1) kierownik,
- 2) pracownicy socjalni,
- 3) stanowiska ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego,
- 4) główny księgowy,
- 5) asystent rodziny,

§ 10.1. Ośrodkiem kieruje Kierownik,

2. Kierownika zatrudnia Wójt Gminy Świdziebna.
3. Stosunek pracy z Kierownikiem nawiązuje się na podstawie umowy o pracę.
4. Kierownik odpowiada za realizację statutowych zadań Ośrodka reprezentuje Ośrodek na zewnątrz działając w ramach pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Świdziebna.
5. Kierownik Ośrodka jest pracodawcą w stosunku do pracowników Ośrodka w rozumieniu ustawy – kodeks Pracy.
6. Kierownik składa Radzie Gminy sprawozdania z działalności Ośrodka oraz wykazuje potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 11. Wewnętrzna strukturę organizacyjną Ośrodka z uwzględnieniem szczegółowego zakresu jego działania i zasad

funkcjonowania określa regulamin organizacyjny nadany przez Kierownika Ośrodka.

§ 12. Obowiązki poszczególnych stanowisk regulują zakresy czynności opracowane przez Kierownika Ośrodka.

§ 13. Pracownicy w wykonywaniu swoich obowiązków i zadań Ośrodka działają na podstawie prawa i obowiązani są do ścisłego jego przestrzegania.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa i mienie

§ 14.1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących jednostki budżetowe.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan dochodów i wydatków zatwierdzony przez Radę Gminy w budżecie Gminy.

3. Ośrodek jako jednostka organizacyjna Gminy jest finansowana ze środków własnych gminy i środków administracji rządowej.

§ 15.1. Kierownik Ośrodka gospodaruje powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

2. Likwidacja lub upłynnienie środków trwałych wymaga zgody właściwych organów Gminy.

3. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową ponosi Kierownik oraz w zakresie mu powierzonym Główny księgowy.

Rozdział 5. Nadzór i kontrola

§ 16. Nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawują Rada Gminy, Wójt oraz Wojewoda na zasadach przewidzianych w ustawie.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 17.1. Zmiana Statusu może nastąpić w drodze uchwały Rady Gminy Świdziebnia.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie postanowienia ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182.), ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006r. Nr 139, poz.992 z późn. zm.), ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2012r., poz. 1228 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r., poz. 135 z późn. zm).