

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 2/2014
Wójta Gminy Świdziebnia
z dnia 10 stycznia 2014 r.

WÓJT GMINY ŚWIEDZIEBNIA

o g ł a s z a

**otwarty konkurs ofert nr 1/2014
na realizację zadań publicznych w 2014 roku z zakresu upowszechniania
kultury fizycznej w Gminie Świdziebnia w 2014 roku**

ROZDZIAŁ I

Rodzaj zadania objętego konkursem

§ 1. Przedmiotem konkursu jest powierzanie i upowszechnianie kultury fizycznej, w tym sportu przez Gminę Świdziebnia.

§ 2. Zadania mogą być realizowane w formie:

- 1) szkoleń sportowych dzieci, młodzieży i dorosłych,
- 2) organizowania imprez sportowo-rekreacyjnych, zawodów i rozgrywek sportowych dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych,
- 3) udziału w turniejach i innych zawodach sportowych,
- 4) prowadzenia zespołów sportowych w dyscyplinach, na które kluby posiadają aktualne licencje,
- 5) zakupu sprzętu sportowego oraz usług niezbędnych w procesie realizacji zadania,
- 6) zabezpieczenia kadry szkoleniowej.

ROZDZIAŁ II

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

§ 3. Na realizację zadania zgodnie z budżetem Gminy Świdziebnia na rok 2014 planuje się przeznaczyć kwotę 25 000,00 zł.

ROZDZIAŁ III

Zasady przyznawania dotacji

§ 4. Konkurs adresowany jest do klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia oraz organizacji pozarządowych, które w ramach swojej statutowej działalności realizują zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej na rzecz mieszkańców Gminy Świdziebnia.

§ 5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

§ 6. Zlecenie zadania i przyznanie dotacji nastąpi z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 885 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ IV

Termin i warunki składania ofert:

§ 7. W konkursie mogą brać udział kluby sportowe działające w formie stowarzyszenia oraz organizacje pozarządowe, które w ramach swojej statutowej działalności realizują zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej na rzecz mieszkańców Gminy Świdziebna oraz których siedziba mieści się na terenie Gminy Świdziebna.

§ 8. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty realizacji zadania wraz z załącznikami.

§ 9. Oferty należy składać na formularzach określonych w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

§ 10. Oferty należy składać w terminie do dnia 31 stycznia 2014 roku w Urzędzie Gminy Świdziebna, 87-335 Świdziebna pok. nr 14 lub przesłać pocztą na podany powyżej adres, przy czym o zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały rozpatrzeniu.

§ 11. Wzory dokumentów na realizację zadania publicznego są dostępne na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Świdziebna www.bip.swidziebna.pl w zakładce konkursy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Świdziebna www.swidziebna.pl

§ 12. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem odpowiednio: „**Konkurs na realizację zadania publicznego**”.

§ 13. Oferta musi być opieczętowana i podpisana czytelnie przez osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są uprawnione do reprezentowania podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów.

§ 14. Do oferty należy dołączyć:

- 1) aktualny statut lub inny akt regulujący statut podmiotu
- 2) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego (tj. zgodny ze stanem faktycznym i prawnym) lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta oraz nazwiska i funkcje osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu;
- 3) sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu za ubiegły rok lub w przypadku dotychczasowej działalności – za okres tej działalności,
- 4) umowę partnerską lub oświadczenie w przypadku projektów z udziałem partnera określające rolę i zdania partnera w projekcie.

ROZDZIAŁ V

Termin i warunki realizacji zadania

§ 15. Zadanie, na które jest składana oferta musi być realizowane w roku 2014.

§ 16. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Wójtem Gminy Świdziebna a Zleceniobiorcą.

§ 17. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.

ROZDZIAŁ VI

Termin, tryb i kryteria wyboru ofert:

§ 18. Wybór ofert do realizacji i tym samym ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 7 dni od daty ostatecznego terminu jej złożenia.

§ 19. Otwarcia i oceny ofert dokona komisja powołana przez Wójta Gminy.

§ 20. Warunkiem dokonania oceny merytorycznej oferty będzie spełnienie następujących wymogów formalnych:

- 1) złożenie oferty na właściwym formularzu,
- 2) złożenie oferty przez podmiot uprawniony do jej złożenia,
- 3) złożenie oferty we właściwym terminie,
- 4) dołączenie do oferty wszystkich wymaganych załączników,
- 5) zgłoszenie w ofercie zadania zgodnego z celami i założeniami,
- 6) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,

§ 21. W przypadku gdy suma dofinansowania zgłoszonych poprawnie ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na powierzenie zadania organizator zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wysokości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.

§ 22. W konkursie nie mogą brać udziału podmioty, które nieprawidłowo wykonały zleczone lub powierzone zadania lub nieprawidłowo rozliczyły dotację ze środków budżetu Gminy Świdziebnia w roku 2012 lub 2013.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§ 23. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez oferenta Wójt Gminy może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 24. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Wójtem Gminy a oferentem.