Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 2 z dnia 04.05.2010 r.
Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Świedziebni

Regulamin uczestnictwa w projekcie „Jesteśmy aktywni"

realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VII - Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 - Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie – 7.1.1 - Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świedziebni.
Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 1

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- Beneficjencie – należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świedziebni,
- Beneficjencie Ostatecznym – należy przez to rozumieć uczestnika projektu.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszego regulaminu są warunki uczestnictwa w projekcie „Jesteśmy aktywni" w okresie od dnia 1 maja do dnia 31 grudnia 2010 roku.
2. Celem głównym projektu jest aktywizacja społeczna i zawodowa osób zamieszkujących teren gminy Świedziebnia zagrożonych marginalizacją i wykluczeniem społecznym.
3. Udział Beneficjentów Ostatecznych w projekcie jest bezpłatny.
4. Biuro projektu znajduje się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świedziebni 92A, p. 9A, tel. 056 493 84 60.
5. Zakres wsparcia merytorycznego dla Beneficjenta Ostatecznego w ramach projektu obejmuje:
   1. Zawarcie 13 kontraktów socjalnych, na które złożą się instrumenty aktywnej integracji, skierowanych do osób długotrwale bezrobotnych obejmujących wspieranie zdolności do podjęcia zatrudnienia:
      a) instrumenty aktywizacji zawodowej i społecznej – poprzez zorganizowanie i sfinansowanie usług mających na celu przygotowanie zawodowe – zajęcia z doradcą zawodowym. W ramach aktywizacji zawodowej Beneficjenci zostaną objęci poradnictwem psychologicznym – warsztaty komunikacji interpersonalnej, trening asertywności oraz zajęcia z umiejętności społecznych, podniesienia poczucia własnej wartości, wiary we własne możliwości (13 osób);
      b) instrumenty aktywizacji edukacyjnej – poprzez zorganizowanie i sfinansowanie zajęć w ramach podnoszenia kluczowych kompetencji o charakterze zawodowym, umożliwiających aktywizację zawodową. Uczestnicy programu w ramach aktywizacji edukacyjnej będą uczestniczyć w kursach: kurs ABC Przedsiębiorczości (13 osób) oraz wybrany przez siebie kurs zawodowy m.in. kurs magazyniera z obsługą

wózków widłowych (7osób), podstawowy kurs komputerowy (1osoba), podstawowy kurs fryzjerski (1osoba), kurs obsługa komputera z internetem (1osoba), kurs opiekunki osób starszych i dzieci (1osoba), kurs obsługi kasy fiskalnej z fakturowaniem i rozpoznawaniem autentyczności środków płatniczych (1osoba), kurs pracownika robót wykończeniowych w budownictwie (1osoba).

2. Zawarcie 7 umów socjalnych, na które złożą się instrumenty aktywnej integracji, skierowanych do rodzin niepełnych i wielodzietnych wraz z otoczeniem, obejmujących wzmocnienie ich strefy osobowej i społecznej.
   a) instrumenty aktywizacji zawodowej, społecznej i zdrowotnej – poprzez zorganizowanie i sfinansowanie usług mających na celu przygotowanie zawodowe – zajęcia z doradcą zawodowym. W ramach aktywizacji zawodowej Beneficjenci zostaną objęci poradnictwem psychologicznym – warsztaty komunikacji interpersonalnej, trening asertywności oraz zajęcia mające na celu profilaktykę prozdrowotną (7 osób).
   b) instrumenty aktywizacji edukacyjnej – poprzez zorganizowanie i sfinansowanie kursu szkoła rodzica.
3. Beneficjenci Ostateczni mogą skorzystać w ramach spisanego kontraktu socjalnego lub umowy socjalnej ze wsparcia finansowego, które stanowi:
   - przyznanie zasiłków celowych w czasie trwania warsztatów i prowadzonych szkoleń.

§ 3

Beneficjentem Ostatecznym może być osoba, która w dniu podpisania Deklaracji uczestnictwa w projekcie zgłasza dobrowolnie chęć udziału w nim oraz spełnia następujące kryteria:

1) korzysta ze świadczeń z pomocy społecznej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świedziebni,
2) posiada status osoby bezrobotnej,
3) jest w wieku aktywności zawodowej.

§ 4

Zasady rekrutacji:

1. Rekrutacja prowadzona jest w okresie od dnia 1 maja do dnia 31 maja 2010 r. przez biorących udział w realizacji projektu pracowników socjalnych zatrudnionych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świedziebni.
2. Zgłoszenie chęci udziału w projekcie powinno być przekazane pracownikowi socjalnemu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świedziebni lub w biurze projektu.
3. O zakwalifikowaniu uczestnika do udziału w projekcie decyduje spełnienie kryteriów określonych w § 3.
4. Docelową grupę Beneficjentów Ostatecznych stanowi 20 osób. W przypadku zakwalifikowania zakładanej grupy, Beneficjent utworzy listę rezerwową. W przypadku rezygnacji lub wykreślenia Beneficjenta Ostatecznego z projektu osoby znajdujące się kolejno na liście rezerwowej otrzymają propozycję przystąpienia do udziału w projekcie.
5. Beneficjent zastrzega sobie prawo do ustalenia ostatecznej listy Beneficjentów Ostatecznych.
6. Beneficjent Ostateczny jest zobowiązany w celu udokumentowania spełnienia kryteriów określonych w paragrafie 3 do złożenia następujących dokumentów:
   1) ankiety rekrutacyjnej,
   2) kserokopii dowodu osobistego potwierdzającej dane personalne i adres zamieszkania,
   3) deklaracji uczestnictwa w projekcie,
   4) zgody na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych,

5) zaświadczenia z PUP potwierdzającego status osoby bezrobotnej.

§ 5

1. Beneficjent Ostateczny kończy udział w Projekcie z chwilą zakończenia realizacji kontraktu socjalnego lub umowy socjalnej.
2. Beneficjent Ostateczny może zostać skreślony z listy uczestników Projektu w przypadku nie wypełniania postanowień zawartych w kontrakcie socjalnym lub naruszenia postanowień niniejszego regulaminu. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników Projektu podejmuje w takim przypadku Kierownik projektu na wniosek pracownika socjalnego prowadzącego kontrakt socjalny lub umowę socjalną Beneficjenta Ostatecznego

§ 6

1. Za dzień rozpoczęcia udziału Beneficjenta Ostatecznego w projekcie przyjmuje się datę podpisania kontraktu socjalnego lub umowy socjalnej spisanych przez pracownika socjalnego i Beneficjenta Ostatecznego.
2. Beneficjent Ostateczny zobowiązuje się do:
   1) dotrzymywanie postanowień i terminów zawartych w podpisanym w ramach projektu kontrakcie socjalnym lub umowie socjalnej,
   2) podpisywania w trakcie udziału w zajęciach wskazanych w kontrakcie socjalnym lub umowie socjalnej kart usług i list obecności,
   3) wypełniania w trakcie udziału w zajęciach wskazanych w kontrakcie socjalnym lub umowie socjalnej ankiet ewaluacyjnych i testów sprawdzających,
   4) przystąpienia do egzaminów wewnętrznych w ramach zajęć (jeżeli dotyczy),
   5) bieżącego informowania Beneficjenta o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział Beneficjenta Ostatecznego w projekcie,
   6) poinformowania Beneficjenta w okresie 6 miesięcy od daty zakończenia udziału w projekcie o ewentualnej zmianie statusu zawodowego,
   7) udziału w ewaluacji projektu (6 m-cy po zakończeniu udziału w Projekcie)

§ 7

Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia

Kierownik GOPS

/-/ Maria Jolanta Sosnowska